

T.C
KÜRTÜN KAYMAKAMLIĞI
80. YIL CUMHURİYET İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Kurumlar devamlılıklarını sürdürmek, kendilerini var oldukları durumdan daha iyi yerlere taşıyacak fırsatları yakalamak ve muhtemel tehditlerden korunmak için geleceğini planlamak zorundadır.

80. Yıl Cumhuriyet İlkokulu/Ortaokulu stratejik plan çalışmasını öncelikle veli öğrenci ve tüm paydaşlarla durum analizi ve anketleri yapılarak başlatılmıştır. Durum analizi tüm personelin yardımıyla iki hafta süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ve değerlendirilmesiyle stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulumuzun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki durum analizi bir kilometre taşıdır. Okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik planlama sürecinde tüm paydaşlarımızın, okulumuzda görev alan herkesin çok önemli bir iş yaptığı düşüncesindeyim. Okulumuz stratejik planı kurum kültürü ve kurum kimliğinin oluşumuna, gelişimine destek olacaktır kanaatindeyim.

Hacı Ahmet KAYA

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HACI AHMET KAYA	OKUL MÜDÜRÜ	PINAR ATA	ÖĞRETMEN
KEMAL AKBAĞ	MÜD. YARDIMCISI	AYFER YARDIM	ÖĞRETMEN
HALUK PINAR	ÖĞRETMEN	FATMA ÇAK	ÖĞRETMEN
ADEM ÇAKMAK	OK. AİLE. BİR. BŞK.	TUBA KURALAY	ÖĞRETMEN
PAŞA ZORLU	OK. AİLE BİR. BŞK.	HASAN KARAÇAL	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz kalorifer ısıtma sistemine sahiptir. Fatih Projesi Fiber İnternet kapsamında 100 mb. İnternet ile dünyaya bağlanmaktadır. Okulumuz bünyesinde 1 adet soba ısıtma sistemli lojman bulunmaktadır. Okulumuzun lojmanı belde merkezimizde bulunmaktadır.

Okulumuz Kürtün ilçemize bağlı Özkürtün Beldemizde bulunmaktadır. Beldemiz Karadeniz Sahil Yolunu iç kesimlere ve İran Transit yoluna bağlayan yol üzerinde kurulmuştur. Torul-Tirebolu yolu beldemizin içinden geçer. Beldemiz, ilçe merkezine 8, il merkezine 51 km uzaklıktadır. Ayrıca Kürtün Baraj gölü beldemizin hemen yanı başında olduğu için güzel bir manzara arz etmektedir.

Beldemiz Kürtün Baraj Gölü kıyısında ormanlarla kaplı dağlık ve engebeli bir arazide bulunmaktadır. Yeşille mavinin iç içe geçtiği güzel bir manzara arz eden beldemiz yaklaşık 550 m rakıma sahiptir. Okulumuz spor salonunda sportif faaliyetler sürdürülmektedir. Bilimsel etkinlikler olarak her yıl 4006 TÜBİTAK bilim şenlikleri kapsamında düzenlenmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Gümüşhane		İlçesi: Kürtün			
Adres:	Cayra Caddesi No:34, 29810 Özkürtün Belediyesi/Kürtün/Gümüşhane	Coğrafi Konum (link):	http://kurtun80yil.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	456 721 5028	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	719250@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kurtun80yil.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	719250 / 719702	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2002		Toplam Çalışan Sayısı	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	69	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	76		Erkek	5
	Toplam	145		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		5 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni	2	11	13
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	8	0	8
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	14	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		0
Derslik Alanları (m ²)	48	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m ²)	48	İş Atölyesi		0
Öğretmenler Odası (m ²)	48	Beceri Atölyesi		0
Okul Oturum Alanı (m ²)	200	Pansiyon		0
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	200			
Okul Kapalı Alan (m ²)	5000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANASINIFI -A	5	11	16	ÖZEL EĞİTİM -4	2	0	2
ANASINIFI -B	7	5	12	ÖZEL EĞİTİM -5	1	0	1
1. SINIF	7	10	17	ÖZEL EĞİTİM -6	0	0	0
2. SINIF	6	7	13	ÖZEL EĞİTİM -7	1	0	1
3. SINIF	11	5	16	ÖZEL EĞİTİM -8	1	0	1
4. SINIF	3	4	7	5. SINIF	10	4	14
ÖZEL EĞİTİM -2	0	1	0	6. SINIF	8	6	14
ÖZEL EĞİTİM -3	2	0	2	7. SINIF	6	11	17
				8. SINIF	6	5	11

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	4

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB

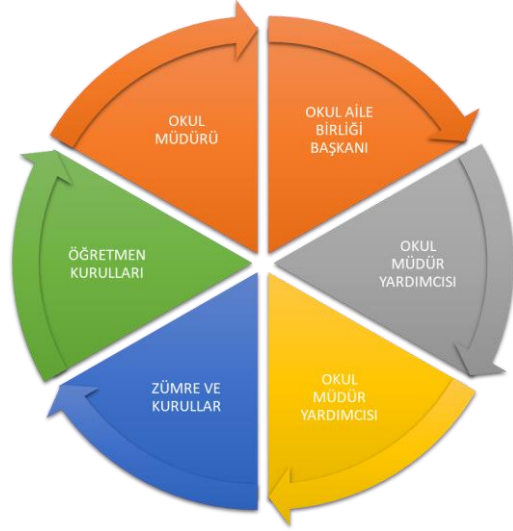
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	200	200
2017	100	100
2018	200	200
2019	300	300

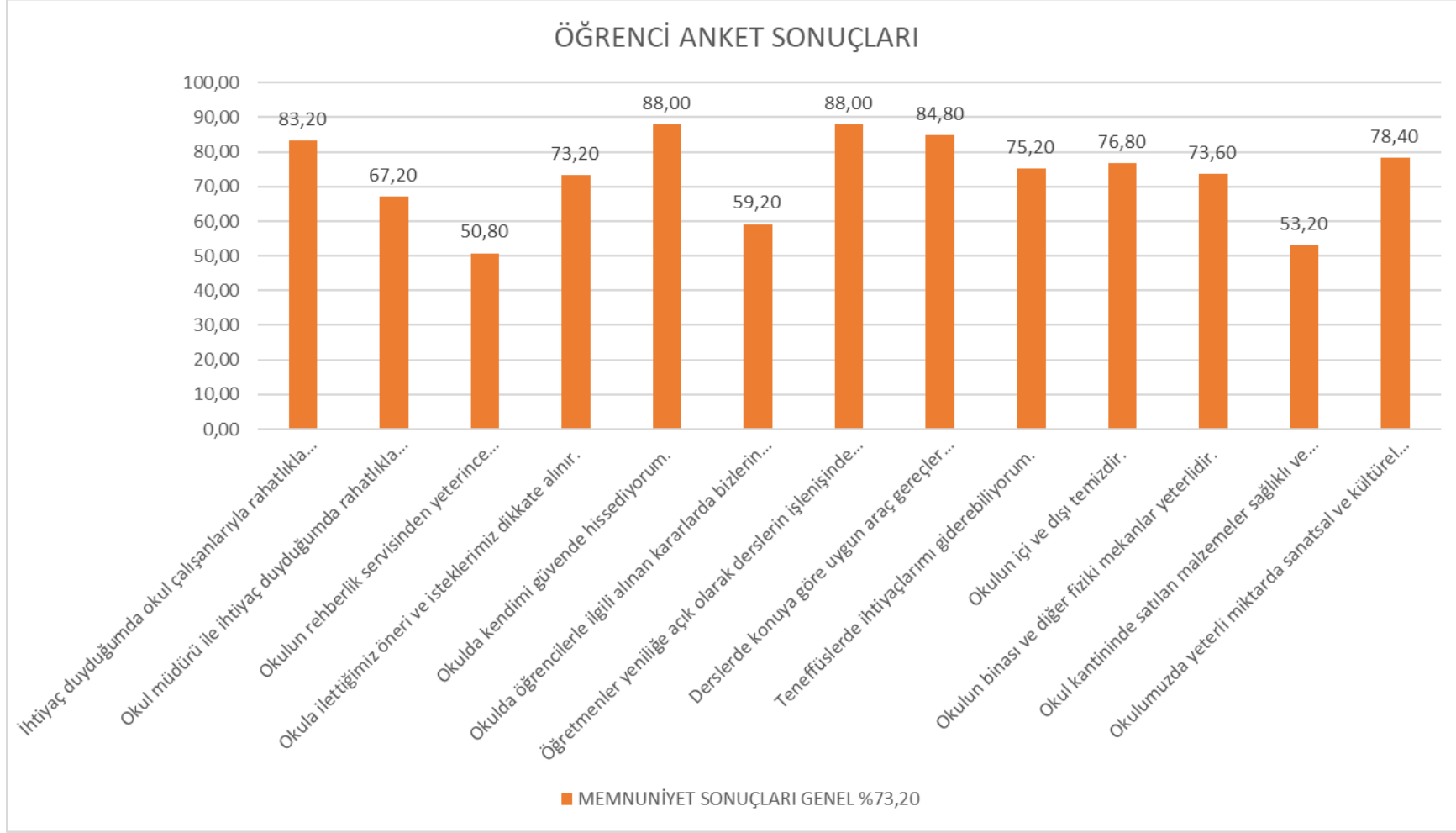
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

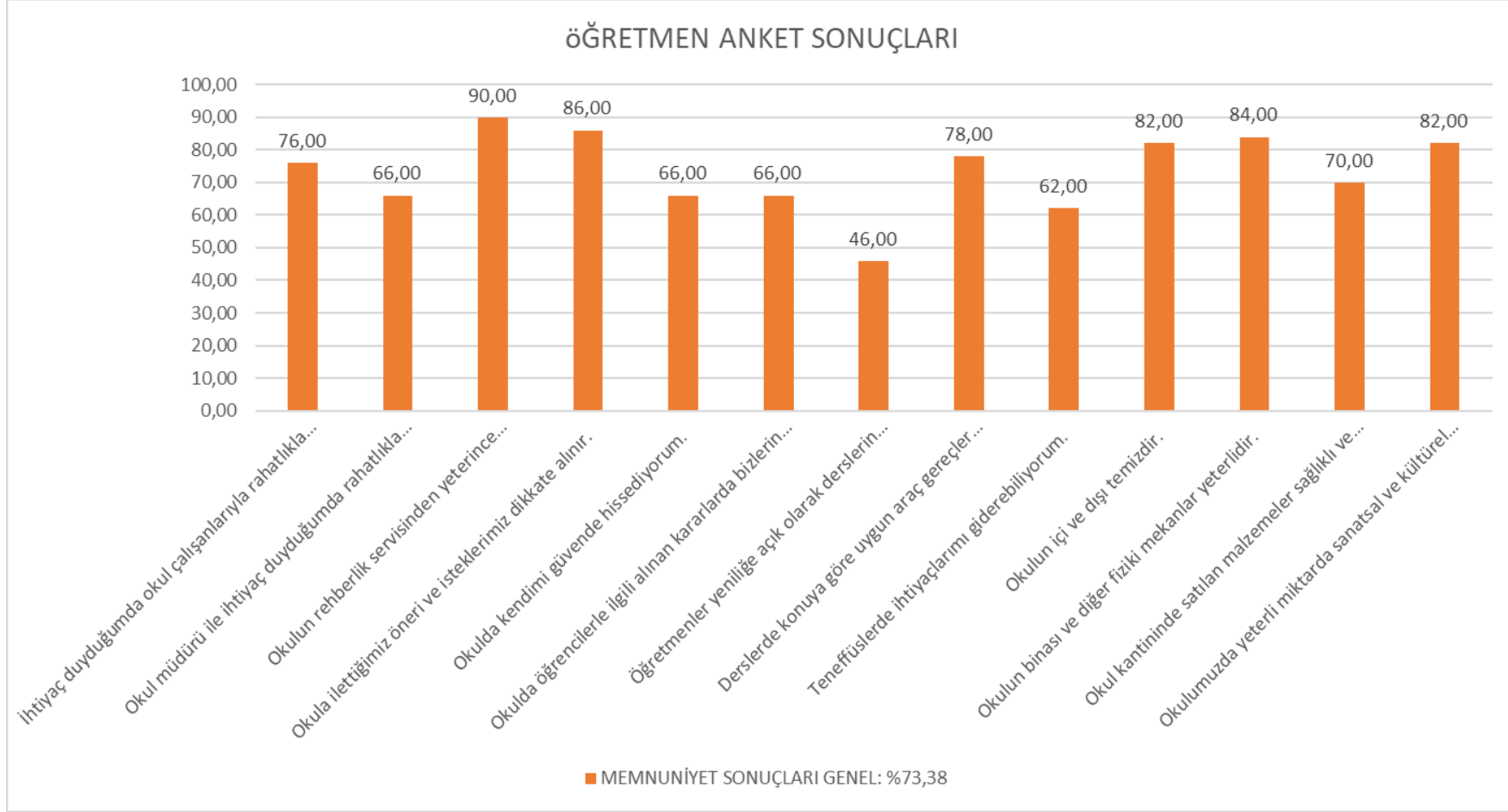


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

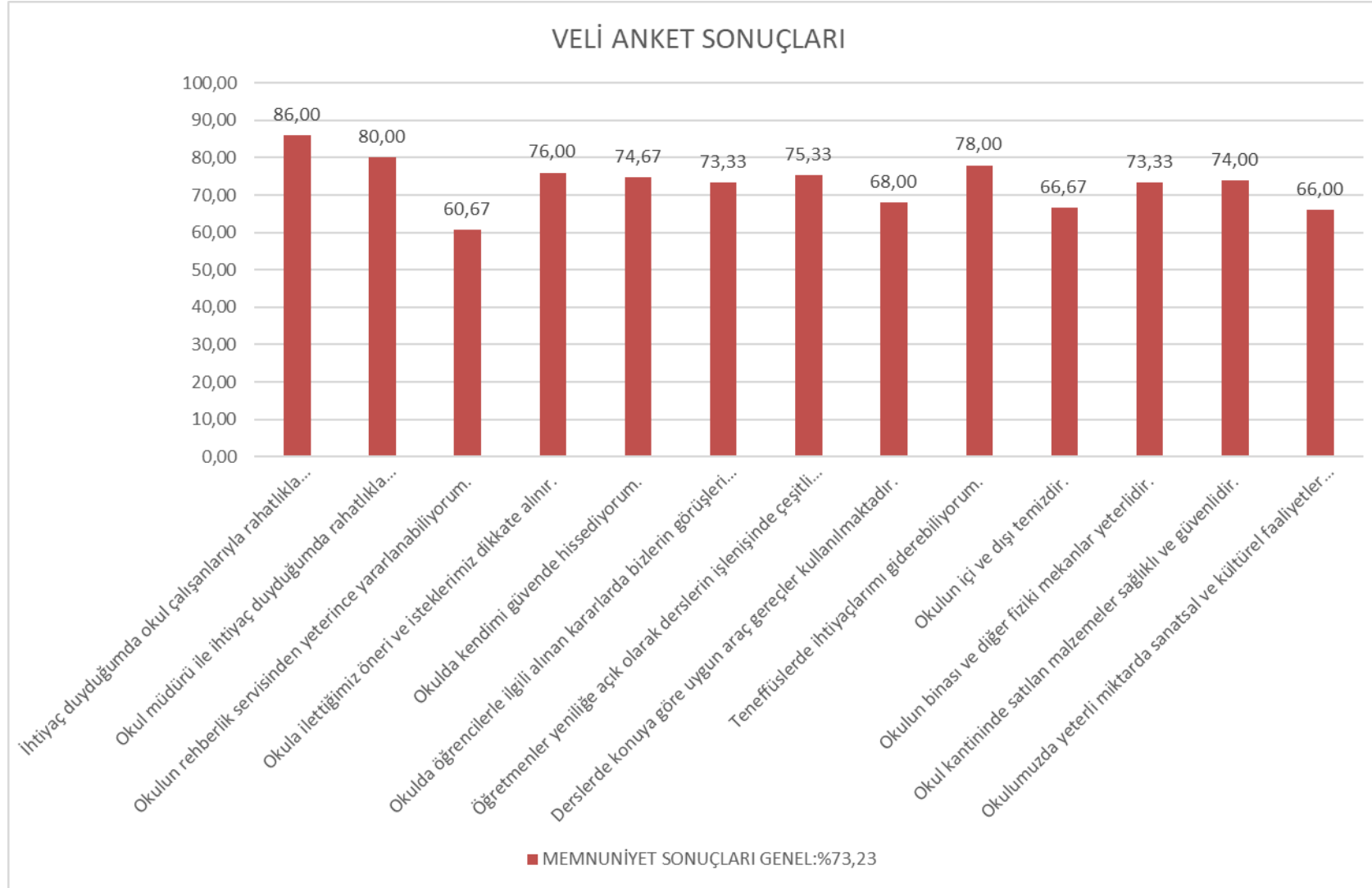
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi
Çalışanlar	Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi
Veliler	Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması
Bina ve Yerleşke	Laboratuvarların olması ve kullanılması Alan genişliği
Donanım	Bilgisayar ve akıllı tahtaların internete bağlı olarak kullanılması
Bütçe	Bağışların yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Hiyerarşi ve bürokrasiye uygun olarak yapılır
İletişim Süreçleri	Herkes her konuda fikrini görüşünü açıklayabilir

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşınmalı sistem sorunları
Çalışanlar	Mesai noktasında birtakım sıkıntılar
Veliler	Okula olan ilgileri düşüktür
Bina ve Yerleşke	Asansör olmalı merdivenler daha geniş konumlandırılmalı
Donanım	Yeterli sayıda bilgisayar bulunmuyor
Bütçe	Mali kaynakların yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Koordinasyonu sağlayamama
İletişim Süreçleri	Bazı konuların konuşulmadan halledilemeye çalışılması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bürokrasi desteği tamdır.
Ekonomik	Bütçe konusunda bağışlar alınmaktadır.
Sosyolojik	Merkezi ve tüm sosyal alanlara hâkim konumda bulunması
Teknolojik	Fiber internet ve bilişim uygulamaları mümkündür.
Mevzuat-Yasal	Mevzuata hâkim bir okul personel anlayışı
Ekolojik	Her türlü imkana uyum sağlar.

Tehditler

Politik	Okullarda yapılan çalışmaların sık değişmesi
Ekonomik	İlçe ekonomisindeki kırılgnlık
Sosyolojik	Öğretmenin sosyal statüsünün yıpranması
Teknolojik	Okul çevresindeki İnternet kafelerin varlığı
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık değişmesi
Ekolojik	Velilerin maddi olarak yeterli maddi desteği sağlamamaları.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam / Devamsızlık Devamsızlık yoktur	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula erişim oranı %100'dür.
2	Okula Devamsızlık yoktur.
3	Okula ilk kayda gelen öğrenciler uyum eğitimine alınıp uyumu sağlanmaktadır.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyulan öğrenciler saha araştırmasıyla eğitim öğretime dahil edilmektedir.
5	Yabancı öğrenci kaydımız yoktur.
6	Hayatboyu öğrenme kapsamında okul aile iş birliğiyle süreç yürütülmektedir.
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı üst sıralardadır.
2	Bir üst öğrenime yerleşme oranı %100 dür.
3	Sosyal Kültürel faaliyetler başarıyla yürütülmektedir.
4	İstihdama yönelik bilgilendirme ve yönlendirme okul rehberlik servisiyle birlikte yürütülmektedir.
5	Çağın gerekliliklerine uygun öğretim yöntem teknikleri uygulanmaktadır.
6	Ders araç gereçlerinden yeterince faydalanılır.
7	
8	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim kitle iletişim araçlarıyla sağlanır.
2	Kurumsal iletişim etik kurallara uygundur.
3	Yönetim ve idare işleri şeffaftır. Bilgi dağılımı yapılır. Yönetim karar mercii danışmaya dayalıdır
4	Okulumuz binası elverişli tüm şartlarda uyumlu bir şekilde kullanılır. Beraberinde spor salonu da hizmet vermektedir.
5	Donanım bakımından eksiklikler mevcuttur; yeterli bilgisayar sayıları, etileşimli tahtalar projeksiyon cihazları fiber internet bulunur.
6	Okul temizliği hizmetli kadrosu ve İŞKUR aracılığıyla temin edilen iş gücü ile sağlanmaktadır.
7	Okulun yeni iş güvenliği yasası kapsamında mevcut riskleri ortadan kaldırılmıştır.
8	Okul güvenliği güvenlik personeli ve aktif 24 kamerayla 7-24 kayıt altına alınmaktadır.
9	Taşınmalı kapsamda bulunan öğrencilerin iş ve işlemleri yürütülmekte, denetlenmektedir.
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

80. Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu olarak; biz, öğrencilerimizin eğitim ve öğretimlerini sağlamak, onların yeteneklerini ön plana çıkarmak , bilgili, saygılı, milli ve manevi değerlere bağlı, yenilikçi, cesaretli ve öz güvenli bireyler hazırlamak ve onlarda 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek donanımları hazırlamak için varız.

VİZYONUMUZ

Okulumuzu her alanda ve her zaman olduğu gibi "en başta" görmek, diğer eğitim kurumlarına ve çevresine örnek bir eğitim kurumu kimliğine kavuşturup, Gümüşhane’de eğitimin markası yapmak istiyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Hak
- 3) İnsan Onuru
- 4) Ahlak
- 5) Çevreci
- 6) Değerlerine bağlı

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%70	%80	%80	%90	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Kemal AKBAĞ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Kemal AKBAĞ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	LGS başarı düzeyi (sınavla yerleştirme)	%40	%50	%50	%55	%60	%65
PG.1.1.b	Kitap okuma seviyesini yükseltmek	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.1.1.c.	Sosyal faaliyetler düzenlemek	%50	%55	%60	%65	%70	%75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurs faaliyetlerini etkin tutmak	Tüm branş öğretmenler	25/02/2019-02/06/2019
1.1.2	Kitap okuma organizasyonları düzenlemek	Tuba Kuralay	04/02/2019- 02/06/2019
1.1.3	Sosyal etkinliklerin düzenlenmesi	Pınar ATA	04/02/2019- 02/06/2019
1.1.4	Ulusal düzeyde deneme sınavlarına katılmak	Haluk PINAR	04/02/2019- 02/06/2019

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb.,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulunun aktif olarak çalışması sağlanır.	%70	%75	%90	%95	%95	%100
PG.1.1.b	Veli ve öğrencilerin rehberlik servisi konusunda bilgilendirilmesi	%70	%75	%90	%95	%95	%100
PG.1.1.c.	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımı sağlanacaktır.	%70	%75	%90	%95	%95	%100

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehberlik hizmetleri yürütme kurulunun aktif olarak çalışması sağlanır.	Hacı Ahmet KAYA	04/02/2019-02/06/2019
1.1.2	Veli ve öğrencilerin rehberlik servisi konusunda bilgilendirilmesi	Kemal AKBAĞ	04/02/2019-02/06/2019
1.1.3	Sınıf rehber öğretmenlerinin rehberlik hizmetlerine katılımı sağlanacaktır.	Tüm Branş ve Sınıf Öğrt.	04/02/2019-02/06/2019ok
1.1.4			
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul temizliği tamdır.	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.2.b	Okulda tüm paydaşlar arasında iletişim vardır.	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.3.c.	Bina ve yerleşkesi elverişlidir.	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.3.d.	Okul güvenliği sağlanmaktadır.	%80	%85	%90	%95	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm imkanlar kullanılarak temizlik işleri yürütülür.	Kemal AKBAĞ	04/02/2019-28/06/2019
1.1.2	Kişiler arası iletişim rahat ve olması gerektiği gibidir.	Kemal AKBAĞ	04/02/2019-28/06/2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Bina yerleşkesi tüm ihtiyaçlara cevap verir.	Hacı Ahmet KAYA	04/02/2019-28/06/2019
1.1.4	Okul güvenliği özel personel ve kolluk kuvvetleriyle sağlanır.	Kemal AKBAĞ	04/02/2019-28/06/2019
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100	100	100	100	100	500
TOPLAM	100	100	100	100	100	500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde yer almaktadır. Genel sonuçlar ve tek tek anket değerlendirmeleri.